

Upute autorima

NOTITIA

ČASOPIS ZA EKONOMSKE, POSLOVNE I DRUŠTVENE TEME
JOURNAL FOR ECONOMIC, BUSINESS AND SOCIAL ISSUES

Notitia d.o.o.

Notitia - časopis za ekonomske, poslovne i društvene teme

Horvaćanska 174

10 000 Zagreb

Republika Hrvatska

Tel: +385 1 3866 229

E-mail: info@notitia.hr

Znanstveni međunarodni e-časopis *Notitia - časopis za ekonomske, poslovne i društvene teme* (ISSN 1849-9066) pokrenut je 2015. godine pod nazivom *Notitia - časopis za održivi razvoj*. Godine 2019. mijenja ime u *Notitia - časopis za ekonomske, poslovne i društvene teme*. Održivi ekonomski i društveni razvoj u središtu su interesa suvremenih društava. Časopis objavljuje znanstvene i stručne radove koji pokrivaju široki raspon tema iz područja ekonomije, poslovne ekonomije i društvenog razvoja u cilju širenja i unapređivanja postojećih spoznaja, poticanja rasprava i promišljanja o suvremenim temama iz navedenih područja. Časopis je usmjeren na navedene teme s aspekata različitih teorija, politika i praksi te promiče interdisciplinarni pristup. *Notitia - časopis za ekonomske, poslovne i društvene teme* je predan najvišim profesionalnim i etičkim standardima, uključujući nultu toleranciju plagiranja i drugih neprihvatljivih oblika rada.

Časopis izlazi jednom godišnje (u prosincu). Rok za dostavu radova jest 1. listopada na e-mail: info@notitia.hr. Rad ne smije biti u postupku recenziranja i/ili objave u drugom časopisu. Prilikom slanja rada potrebno je naznačiti koji je autor odgovoran za korespondenciju u svim fazama recenziranja i objavljivanja te navesti brojeve telefona, elektroničku adresu i punu poštansku adresu.

Radovi se objavljuju na hrvatskome i engleskome jeziku. Objaviti se mogu isključivo radovi koji su potpuno usklađeni s Uputama autorima te pozitivno ocijenjeni od najmanje dvaju neovisnih recenzenta (Upute recenzentima).

Autori se moraju pridržavati znanstvene metodologije u pisanju radova. Svi zaprimljeni radovi upućuju se na prosudbu članovima Uredničkog odbora, ali i ekspertnim stručnjacima izvan Uredničkog odbora u slučaju specifičnog sadržaja teksta. Poslije prosudbe glavni i odgovorni urednik predlaže Uredničkom odboru odluke za daljnji postupak, i to:

- I. koje rukopise odbiti,
- II. koje rukopise vratiti autoru sa sugestijama, preporukama i primjedbama radi poboljšanja prije slanja u postupak recenzije,
- III. koje rukopise uputiti u postupak recenzija.

O odluci Uredničkog odbora autori se obavješćuju putem e-maila. Nakon prihvaćanja rada za postupak recenzije autori potpisuju Izjavu o autorstvu i autorskim pravima koju e-mailom šalju Uredničkom odboru. Svojim potp-

isom autor potvrđuje izvornost svojeg članka i svoje autorstvo te prihvaća recenzentski postupak.

Radovi koji se upućuju u postupak recenzije šalju se na najmanje dvije anonimne recenzije. Anonimnost recenzija znači da recenzenti ne znaju tko su autori rada, niti autori znaju tko su recenzenti.

Nakon recenzentskog postupka, ako recenzenti to zatraže, rad se šalje na doradu autorima. Recenzije se dostavljaju autoru nakon primitka obiju recenzija. Osim uzimanja u obzir komentara i sugestija recenzenta, autori su obvezni dostaviti i popratno pismo u kojem se navode izmjene u radu i označene stranice na kojima su unesene izmjene. Korigirani rad i popratno pismo šalju se Uredničkom odboru e-mailom. Nakon što autor ponovo dostavi rad on se šalje i recenzentu na uvid.

U situacijama kad recenzenti nisu međusobno suglasni u svojim prijedlozima u vezi s objavom i/ili kategorizacijom rada, odluku donosi Urednički odbor, na prijedlog glavnog i odgovornog urednika.

Radovi se, na prijedlog recenzenta i u skladu s odlukom Uredničkog odbora, kategoriziraju u četiri kategorije:

- I. izvorni znanstveni rad koji sadržava do sada još neobjavljene rezultate izvornih znanstvenih istraživanja;
- II. prethodno priopćenje koje sadržava nove rezultate znanstvenih istraživanja, a koje je korisno brzo objaviti;
- III. pregledni znanstveni rad koji sadržava izvoran, sažet i kritički prikaz jednog područja te daje svoj doprinos s obzirom na već objavljene radove;
- IV. stručni rad koji sadržava korisne priloge iz struke i za struku, a ne mora predstavljati izvorno istraživanje.

Nakon odluke o objavi rada te lekture i korekture rad će biti dostavljen autorima na uvid i pregled prije objave.

U tablici Struktura i oblikovanje rada navedene su konkretne upute autorima u vezi s tehničkim izgledom rada i preporučena struktura rada.

Struktura i oblikovanje rada

Naslovnica	Obvezno je navesti naslov rada, ime autora, akademsku titulu, naziv ustanove i adresu u kojoj je autor zaposlen, radno mjesto te kontakt na hrvatskome i engleskome jeziku (ako je rad pisan na hrvatskome jeziku).	
Prva stranica rada	Obvezno je navesti naslov rada, sažetak, ključne riječi i JEL klasifikaciju.	
	Sažetak	Sažetak (do 150 riječi) piše se u trećem licu, na hrvatskome i engleskome jeziku (ako je rad pisan na hrvatskome jeziku) te obvezno sadržava: (1) cilj istraživanja, (2) metode istraživanja, (3) osnovni rezultat istraživanja te (4) zaključak istraživanja. Sažetak se piše u jednom odlomku.
	Ključne riječi	Ključne riječi pišu se na hrvatskome i engleskome jeziku (ako je rad pisan na hrvatskome jeziku) te moraju sadržavati suštinu rada. Navodi se do pet ključnih riječi.
	JEL klasifikacija	JEL klasifikacija navodi se ispod ključnih riječi i na hrvatskome i na engleskome jeziku (ako je rad pisan na hrvatskome jeziku) u skladu s klasifikacijom Journal of Economic Literature (dostupna na https://www.aeaweb.org/econlit/jelCodes.php?view=jel).
Preporučena struktura rada*	1. Uvod	Sadržava definiranje problema, predmeta i ciljeva istraživanja te motiv za provedbu istraživanja. U uvodu se navodi i hipoteza rada, ili više njih, o kojima se autor očituje u zadnjem poglavlju rada – zaključku. Uvod završava opisom strukture rada.
	2. Pregled literature	Pregled literature sadržava pregled relevantne literature iz područja rada s ključnim dosadašnjim spoznajama, odnosno relevantnim rezultatima provedenih istraživanja. Iznimno, autor može pregled literature uključiti u uvod.
	3. Metodologija	Metodologiju je važno prikazati jasno i precizno, utvrditi metodološki doprinos autora ako je prisutan te njezinim prikazom omogućiti testiranje i drugim autorima.
	4. Empirijski podatci	Empirijski podatci predstavljaju dokumentacijsku podlogu provedbe istraživanja u radu.
	5. Rezultati i rasprava	Rezultati i rasprava dio su rada u kojem se objašnjavaju rezultati provedenog istraživanja, uspoređuju sa sličnim istraživanjima, analiziraju ograničenja navedenih rezultata u njihovom tumačenju, značenje rezultata i njihove implikacije.
	6. Zaključak	Zaključak je posljednje poglavlje rada. Ne smije ga se poistovjetiti sa sažetkom rada. Nužno treba sadržavati očitovanje o polaznoj hipotezi, ocjenu rezultata istraživanja, doprinosa provedenog istraživanja, osvrt na ograničenja i probleme u provedbi istraživanja, smjernice za buduća istraživanja, preporuke proizišle iz rezultata istraživanja i drugo. Kao i sažetak, zaključak se piše u jednom odlomku.
Literatura	<p>Popis literature treba biti na kraju rada, a može obuhvaćati samo djela na koja se autor poziva u tekstu. Slaže se po abecednom redu prezimena autora navedenih djela bez razvrstavanja po vrstama, a podatci o djelu moraju biti potpuni, sukladno bibliografskim standardima. Ako je više radova istog autora objavljeno iste godine, uz godinu se rabe oznake „a,b,c“. Preporuka je služiti se što je više moguće časopisima referiranim od Institute of Science Informationa.</p> <p>Primjeri citiranja:</p> <p>Knjige: prezime, inicijali imena. (godina) Naslov. Mjesto izdavanja: ime izdavača. (Ako su dva ili tri autora, redom navesti njihova prezimena i inicijale odvojene zarezom.)</p> <p>Christensen, C. M. (2012) <i>The Innovator's Dilemma: When New Technologies Cause Great Firms to Fail</i>. Boston, M.A.: Harvard Business School Press.</p> <p>Mieg, H. A., Töpfer, K. (ur.) (2013) <i>Institutional and Social Innovation for Sustainable Urban Development</i>. Oxon i New York: Routledge.</p> <p>Poglavlja u knjigama/radovi u zbornicima radova: prezime, inicijali imena. (godina) Naslov poglavlja/odjeljka: U: Naslov knjige, prezime, inicijali imena autora/urednika. Mjesto izdavanja: izdavač: stranice. (Ako su dva ili tri autora, redom navesti njihova prezimena i inicijale odvojene zarezom.)</p>	

	<p>Braun, G. O., Scott, J. W. (2013) Smart Growth: sustainability innovations. In: Institutional and Social Innovation for Sustainable Urban Development, Mieg, H. A., Töpfer, K. (ur.). Oxon i New York: Routledge: 44-57.</p> <p>Peter, C. (2013) Privatization, urban fragmentation, and sustainable development. In: Institutional and Social Innovation for Sustainable Urban Development, Mieg, H. A., Töpfer, K. (ur.). Oxon i New York: Routledge: 130-146.</p> <p>Doktorske disertacije: navodi se prezime, inicijali autora. (godina) Naslov rada, vrsta rada te institucija gdje je rad obranjen.</p> <p>Hall, R. P. (2006). Understanding and Applying the Concept of Sustainable Development to Transportation Planning and Decision-Making in the U.S., doktorska disertacija Massachusetts Institute of Technology,</p> <p>Članci u časopisima: prezime, inicijali. (godina) Naslov članka. Naziv časopisa, volumen (broj): stranice. (Ako su dva ili tri autora, redom navesti njihova prezimena i inicijale odvojene zarezom.)</p> <p>Giddings, B., Hopwood, B., O'Brien, G. (2002) Environment, economy and society: fitting them together into sustainable development. Sustainable Development, 10(4): 187-196.</p> <p>Granger, C. W.J. (1969) Investigating Causal Relations by Econometric Models and Cross-spectral Methods. Econometrica, 37(3): 424-438.</p> <p>Serije članaka/službene publikacije:</p> <p>Heal, G. (2011) Sustainability and its measurement. NBER Working Paper 17008, National Bureau of Economic Research, Cambridge, MA. Dostupno na: http://www.nber.org/papers/w17008.pdf.</p> <p>Radovi prezentirani na konferencijama:</p> <p>Moylan, K. (2009) The Future of EU Cohesion Policy and its implications for Irish Regional Policy. Rad prezentiran na Regional Science Association International Conference, Irska, 3.9.2009. Dostupno na: http://cua.ie/gorm/publications/The_Future_of_EU_Cohesion_Policy_and_its_Implications_for_Irish_Regional_Policy_Sept%202009.pdf [13.1.2015.].</p> <p>Internetski izvori: prezime, inicijali autora/urednika. (godina) Naslov. Institucija/izdavač/časopis/... Internet adresa, datum pristupanja u uglatoj zagradi. (Ako su dva ili tri autora, redom navesti njihova prezimena i inicijale odvojene zarezom.)</p> <p>McMaster, I., Bachtler, J. (2005) Implementing Structural Funds in the New Member States: Ten Policy Challenges. European Policies Research Centre. Dostupno na: http://www.eprc.strath.ac.uk/eprc/Documents/pdf_files/12A07_McMasterBachtler_paper.pdf [24.11.2014.].</p>
<p>Tehničke upute</p>	<ul style="list-style-type: none"> » Rad treba biti napisan u Microsoft Word Windows programu (95 i više). » Format stranice jest A4 s jednostrukim proredom (uključujući fusnote i reference). Margine su 2,5 cm. » Treba rabiti tip slova Arial i veličinu slova 11. » Tekst treba biti obostrano poravnat, a paragrafi se odvajaju s jednim redom razmaka. » Opseg rada treba biti između 3.000 i 10.000 riječi. U dogovoru s Uredničkim odborom, opseg rada smije biti i veći. » Rad mora biti pisan standardnim jezikom i bez pravopisnih i gramatičkih pogrešaka. » Naslov rada piše se velikim podebljanim slovima. » Imena autora pišu se podebljanim slovima. » Naslovi poglavlja, od uvoda do zaključka, trebaju biti podebljani. Numeriraju se u kontinuitetu arapskim brojevima. » Podnaslovi mogu ići do treće razine. » Slike, tablice i grafikoni koji su sastavni dio rada moraju biti jasno urađeni te imati naslov, izvor i broj. Numeriraju se u kontinuitetu arapskim brojevima. Naslovi se pišu iznad slike, tablice ili grafikona veličinom slova 10, podebljani. Izvori se pišu ispod slike, tablice ili grafikona veličinom slova 9. » Fusnote se rabe samo za objašnjavanje osnovnog teksta, a ne navođenje izvora literature. » Na upotrijebljenu literaturu kroz tekst referira se stavljanjem u zagrade, a piše se prezime autora i godina izdanja, primjerice: (Rodrik, 2008.), a u slučaju citata navodi se još i broj stranice (Rodrik, 2008:78). Svaka bilješka navodi se kao i prvi put. Ako je riječ o dvoje autora, oba prezimena navode se u zagradama, a ako ih je više, navodi se samo prvi autor: (Rodrik i suradnici, 2008.). Svaka referenca mora se navesti u popisu literature. » Ne označavati posebno neke riječi u radu, dijelove rada i slično podebljanjem, kosim slovima ili nekim drugim oblikovanjem.

* Ovisno o specifičnosti teme, a u dogovoru s Uredničkim odborom, rad se može i drugačije koncipirati.

IZJAVA O AUTORSTVU I AUTORSKIM PRAVIMA

NOTITIA D.O.O.

NOTITIA – ČASOPIS ZA EKONOMSKE, POSLOVNE I DRUŠTVENE TEME

Naslov rada	
Ime i prezime autora	
Zvanje	
Područje, polje i grana znanosti	
Institucija u kojoj je zaposlen	
Adresa	
Telefon	
E-mail	
Izjava autora	
U postupku recenziranja i/ili objavljivanja prethodno navedenog rada u časopisu <i>Notitia - časopis za ekonomske, poslovne i društvene teme</i> jamčim da:	
» sam jedini autor cijelog rada/sam jedini autor svojeg dijela rada izrađenog u koautorstvu s još ___ autora (izbaciti nepotrebno)	
» rad nije u postupku recenziranja/objave u drugom časopisu	
» rad nije djelomično ili u cijelosti prethodno nigdje objavljivao, u bilo kojem mediju	
» sam u potpunosti poštovao principe znanstvene čestitosti (u potpunosti poštivanje autorskih prava ili bilo kojih drugih vlasničkih prava prilikom izrade rada, primjerice u radu se ne upotrebljavaju fotografije, tablice, grafovi i slično koji su na bilo koji način zaštićeni i čija upotreba zahtijeva odobrenje autora, svi izvori su odgovarajuće citirani i drugo).	
» Ovom Izjavom o autorstvu i autorskim pravima ustupam tvrtki <i>Notitia d.o.o.</i> , kao izdavaču časopisa <i>Notitia - časopis za ekonomske, poslovne i društvene teme</i> , autorska prava nad prethodno navedenim radom (pravo priopćavanja javnosti, distribucije, reproduciranja) bez naknade. Kao autor rada zadržavam prava identificiranja kao autora prilikom svake objave rada, odnosno uključivanja potpunih bibliografskih jedinica finalne objavljene verzije rada te upotrebe rada za nastavne i druge nekomercijalne svrhe bez prethodnog odobrenja izdavača / Uredničkog odbora.	
Datum	
Potpis	